BILANCIO SOCIALE E SICUREZZA

BSS-01 15/03/2023 PREPARATO DA **SPT** APPROVATO DA **DIR**

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

1. PRESENTAZIONE AZIENDALE 3
2. PRINCIPI GENERALI 6
3. STAKEHOLDER 7
4. IMPEGNO DELLA DIREZIONE 8
4.1 SOCIAL PERFORMANCE TEAM (SPT) 8
5. DATI AZIENDALI 9
6. MONITORAGGIO 15
6.1 LAVORO INFANTILE 15
6.2 LAVORO OBBLIGATO 16
6.3 SALUTE E SICUREZZA 18
6.4 LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA 23
6.5 DISCRIMINAZIONE 24
6.6 PROCEDURE DISCIPLINARI 28
6.7 ORARIO DI LAVORO 29
6.8 RETRIBUZIONE 30
6.9 SISTEMA DI GESTIONE 31

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

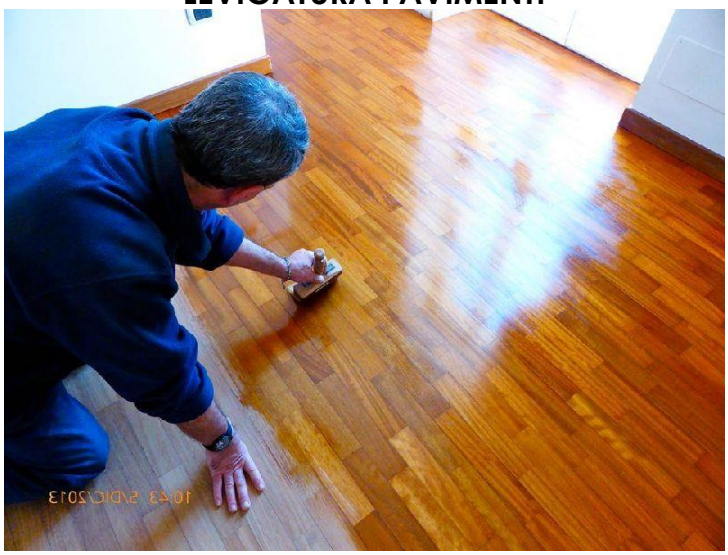
1. PRESENTAZIONE AZIENDALE

Fondata nel 1983, nasce come S.A.SER. Società Artigiana Servizi con l'intento di offrire al Cliente una gamma di servizi integrati in grado di soddisfare esigenze molteplici.
Nel 1991, trasformatasi in società a responsabilità limitata, assume la denominazione attuale di SASER s.r.l. guidata da due soci.
Nel 1996 ottiene la Certificazione di Qualità ISO 9001.
Nel 2006 la Certificazione Ambientale ISO 14001.
Nel 2010 la Certificazione Etica SA8000.
Nel 2012 la Certificazione di sicurezza OHSAS 18001.
Nel 2020 il passaggio alla ISO 45001.

Saser si rivolge ad una clientela sia privata che pubblica collocata prevalentemente nel Nord e Centro Italia, offrendo una grande varietà di servizi.

PULIZIE CIVILI E INDUSTRIALI

LEVIGATURA PAVIMENTI



Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

DISINFEZIONI E DERATTIZZAZIONI

DERATTIZZAZIONI

TRASLOCHI E TRASPORTI

TINTEGGIATURE E DECORAZIONI

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

TRASPORTO RIFIUTI

SERVIZI DI VIGILANZA E PORTIERATO

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

2. PRINCIPI GENERALI

SASER srl ha deciso di realizzare un bilancio degli aspetti rilevanti secondo le norme ISO 45001 e SA 8000 e di renderlo pubblico.
Il Bilancio Sociale presenta una duplice valenza:

- Strumento di gestione per la Direzione, in quanto misura le prestazioni nel campo sociale e di sicurezza, permettendo così di prendere decisioni più accurate e coerenti nel medio- lungo termine
- Mezzo di comunicazione, perché informa e raccoglie informazioni dai soggetti interessati

La SASER S.r.l. è un'Azienda che ha dimostrato la propria forte volontà di continuare ad implementare Sistemi di Gestione volti al miglioramento continuo. In materia di qualità, ambiente e sicurezza facendo propri gli standard UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, ISO 45001 e in materia di Responsabilità Sociale, con lo standard SA 8000 ottenuto nel 2009.
Essere un'Azienda socialmente responsabile per SASER S.r.l. significa porre il rispetto della persona al centro delle scelte Aziendali, dei processi organizzativi e di quelli produttivi/di servizio.
L'adozione di un sistema di Responsabilità Sociale, conferma che la SASER S.r.l. espleta tutte le attività che la vedono protagonista nel pieno rispetto dei diritti dei lavoratori, con particolare riguardo al lavoro minorile ed infantile, alla effettiva conformità alle norme per la salute e la sicurezza con le attività relative al nuovo Decreto 81/08, all'assenza di discriminazioni ed anche all'adozione di orari di lavoro e retribuzioni rispondenti ai requisiti di legge ed ai contratti nazionali in essere.
Tutto ciò testimonia la determinazione Aziendale di proseguire nel pur difficile cammino verso l'offerta di un servizio il più possibile adeguato e rispondente ai reali bisogni dei Clienti, supportato da un'ambiente di lavoro integro e conforme ai principi etici.

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

3. STAKEHOLDER

SASER srl ha individuato come soggetti interessati al proprio comportamento etico i seguenti soggetti:

- Soci operativi e Direzione
- Personale di ufficio
- Personale addetto alle pulizie
- Personale addetto alle disinfestazioni
- Personale addetto alla manutenzione del verde
- Personale addetto al facchinaggio
- Personale addetto al servizio di portierato
- Personale addetto alla rotazione bidoni
- Fornitori di servizi
- Fornitori di prodotti e materiale da lavoro
- Fornitori di prodotti sensibili (DPI)
- Collaboratori
- Clienti privati
- Clienti istituzionali (università, comuni, ecc.)
- Istituzioni di controllo, prevenzione e autorizzazione (ASL, Ispettorato del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.)
- Organismi di certificazione
- Enti di controllo e regolamentazione
- Istituzioni finanziarie
- Concorrenti
- Amministrazioni pubbliche
- Sindacati
- Medico del lavoro
- Associazioni e organismi rappresentativi
- Cittadini che vengano in contatto con attività Saser srl

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

4. IMPEGNO DELLA DIREZIONE

SASER srl riconosce ai valori etici di rispetto dei diritti dell'uomo un ruolo centrale nella strategia aziendale.
Il cittadino e la collettività, sempre più consapevoli della necessità di rispettare i valori umani fondamentali, vogliono conoscere non solamente il livello di qualità del servizio ma anche le modalità con cui viene erogato ed il relativo costo sociale in termini di fattori etici, ambientali, di salute e sicurezza.
Obiettivo primario di SASER srl è l'ottenimento della completa e continua soddisfazione del Cliente, unica via al successo imprenditoriale ed allo sviluppo delle proprie attività.
Tale sviluppo deve però avvenire in modo compatibile per cui, oltre al mantenimento di elevati standard qualitativi ed al raggiungimento di adeguati livelli di sicurezza del personale, anche la tutela ambientale deve essere tenuta in considerazione.
La Direzione intende quindi perseguire una moderna gestione integrata della Qualità, dell'Ambiente, della Sicurezza e della Responsabilità Sociale puntando ad una ottimizzazione delle risorse e dei mezzi impiegati, al fine di garantire il rispetto dei principi di fondo fatti propri dall'azienda:

- Non assumere lavoratori rientranti nella definizione di bambini
- Assicurare lo scrupoloso rispetto dei CCNNL in vigore e delle leggi e convenzioni nazionali ed internazionali che riguardino questi aspetti
- Non ricorrere in alcun modo al lavoro obbligato e verificare attentamente che chiunque operi per proprio conto o fornisca prodotti/servizi operi di conseguenza
- Riconoscere, nell'ambito dei vincoli contrattuali assunti dai lavoratori, il pieno diritto alla contrattazione collettiva nei modi e nei tempi consentiti dalla legge
- Rispettare la normativa nazionale ed internazionale posta a salvaguardia della salute dei propri dipendenti sul luogo di lavoro
- Selezionare i lavoratori e le lavoratrici indipendentemente da età, sesso, razza, religione, credo politico e spirituale e impiegare i lavoratori esclusivamente in base alle loro abilità lavorative, evitando ogni genere di discriminazione e garantendo le pari opportunità
- Non applicare sanzioni che siano minimamente riconducibili alla sfera di violenza a di coercizione fisica
- Rispettare pienamente la normativa italiana in materia di orari di lavoro e straordinari
- Garantire la massima trasparenza nel calcolo delle retribuzioni

4.1 SOCIAL PERFORMANCE TEAM (SPT)

La Direzione, pur mantenendo piena responsabilità sulla conformità allo standard, ha individuato un team per la gestione della responsabilità sociale.
Il SPT è composto in maniera equilibrata da un membro della Direzione e dal rappresentante dei lavoratori eletto.
I compiti del SPT possono essere così riassunti:

- Gestione documentale del sistema di responsabilità sociale
- Rapporti con l'ente di certificazione
- Monitoraggio del sistema
- Stesura del rapporto per il riesame della direzione
- Funzione di supporto nella gestione delle azioni correttive
- Funzione di supporto alla gestione dei reclami

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

5. DATI AZIENDALI

DATI AZIENDALI	
Ragione sociale	SASER
Forma giuridica	Società a responsabilità Limitata
Forma amministrativa	Più amministratori
Partita Iva	01055400186
Codice Fiscale	01055400186
Numero REA	163511
Data iscrizione CCIAA	12/01/1984
Organico medio annuo	150
Rappresentante legale	Giorgio Pomponio – Carmine Castronuovo
Sede legale	Via Bordoni, 12 – 27100 Pavia (PV)
Sede operativa	Via Bordoni, 12 – 27100 Pavia (PV)
Telefono	0382 – 29046
Fax	0382 – 22190
Email	info@saser.it
PEC	saser.srl@cert.cna.it
Sito internet	www.saser.it
Settore di attività	Multiservizi
Codice EA	35 – 39
Codice ATECO	81.21
Albo Nazionale Gestori Ambientali	MI/000235
Numero certificato ISO 9001:2015	CERT-01027-96-AQ-MIL-SINCERT
Scadenza certificazione	20/11/2024
ODC (ente)	DNV
Numero certificato ISO 14001:2015	CERT-1756-2006-AE-MIL-SINCERT
Scadenza certificazione	21/03/2024
ODC (ente)	DNV
Numero certificato ISO 45001	115808-2012-AHSO-ITA-ACCREDIA
Scadenza certificazione	18/05/2024
ODC (ente)	DNV
Numero certificato SA 8000	288
Scadenza certificazione	28/04/2025
ODC (ente)	CISE

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

CAMPO DI APPLICAZIONE SISTEMA DI GESTIONE SA 8000
Erogazione di servizi di pulizia, derattizzazione, traslochi. Trasporto rifiuti, manutenzione aree verdi, levigatura pavimenti, facchinaggio, servizi di vigilanza non armata, custodia, portierato e receptionist, disinfezione, disinfestazione.

CAMPO DI APPLICAZIONE SISTEMA DI GESTIONE ISO 45001
Progettazione ed erogazione dei servizi di pulizia civile, trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, facchinaggio e traslochi, manutenzione di aree verdi. Progettazione ed erogazione di servizi di custodia, portierato e receptionist.

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

SASER

SA8000 ORGANIZZAZIONE CERTIFICATA

Centro per l'innovazione e lo sviluppo economico

SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICES

SA 8000

Certificato relativo al sistema di gestione SA8000

Certificato n. 288

Si certifica che

Saser srl

con sede legale in
Via Bordoni 12 – 27100 Pavia (PV)

adotta un sistema di gestione appropriato ed efficace che soddisfa i requisiti dello standard SA8000:2014

Campo di applicazione della certificazione

L'ambito della certificazione descritta nel presente certificato si riferisce alla protezione e miglioramento delle condizioni di tutto il personale che realizza prodotti e servizi per questa organizzazione (nelle sedi elencate sopra), incluso tutto il personale impiegato dall'organizzazione stessa, per le seguenti attività:

Erogazione di servizi di pulizia, derattizzazione, traslochi. Trasporto rifiuti, manutenzione aree verdi, levigatura pavimenti, facchinaggio, servizi di vigilanza non armata, custodia, portierato e receptionist, disinfezione, disinfestazione.

Data certificazione iniziale
29/04/2010

Questo certificato è valido sino al
28/04/2025

L'audit di certificazione è stato effettuato e supervisionato da
Lorenzo Paluan
Lead Auditor SA8000

Luogo, Data rinnovo
Forlì, Italy, *02/05/2022*

In nome e per conto di CISE

Roberto Albonetti
Direttore

Nota: il mancato rispetto delle condizioni specificate nel contratto di certificazione può rendere non valido questo certificato

Il SAI e gli altri stakeholders coinvolti nel processo SA8000 riconoscono la validità solo dei certificati SA8000 emessi da Enti accreditati dal SAAS. Non riconoscono come validi i certificati emessi da Organismi non accreditati o accreditati da Enti diversi da SAAS (elenco enti accreditati consultabile all'indirizzo www.saasaccreditation.org/certification)

Questo certificato è emesso nella sede accreditata SAAS di: CISE - C.so della Repubblica 5 – 47121 Forlì (FC) - Italy

DNV

CERTIFICATO DI SISTEMA DI GESTIONE

Certificato n.:
CERT-01027-96-AQ-MIL-SINCERT

Data Prima Emissione:
08 giugno 1996

Validità:
21 novembre 2021 – 20 novembre 2024

Si certifica che il sistema di gestione di

SASER S.r.l. - Sede Legale e Operativa

Via Bordoni, 12 - 27100 Pavia (PV) - Italia

e i siti come elencati nell'Appendix che accompagna questo certificato

È conforme allo Standard:

ISO 9001:2015

Questa certificazione è valida per il seguente campo applicativo:

Progettazione ed erogazione di servizi di pulizia civile, sanificazione, trasporto di rifiuti urbani e assimilabilie speciali, pericolosi e non pericolosi, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, facchinaggio e traslochi, manutenzioni di aree verdi, levigatura di pavimenti. Progettazione ed erogazione di servizi di custodia, portierato e receptionist (IAF 35, 39)

Luogo e Data:
Vimercate (MB), 19 novembre 2021

ACCREDIA
L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

SGQ N° 003 A
SGA N° 003 D
SGE N° 002 M
SCR N° 004 F
EMAS N° 009 P
PRD N° 003 B
PRS N° 094 C
SSI N° 002 G

Membro di MLA EA per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, PRD, PRS, ISP, GHG, LAB e LAT, di MLA IAF per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, SSI, FSM e PRD e di MRA ILAC per gli schemi di accreditamento LAB, MED, LAT e ISP

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV - Business Assurance
Via Energy Park, 14, - 20871 Vimercate (MB) - Italy

Zeno Beltrami
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.
UNITA' ACCREDITATA: DNV Business Assurance Italy S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 68 99 905. www.dnv.it

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

DNV

CERTIFICATO DI SISTEMA DI GESTIONE

Certificato n.:
CERT-1756-2006-AE-MIL-SINCERT

Data Prima Emissione:
18 ottobre 2006

Validità:
22 marzo 2021 – 21 marzo 2024

Si certifica che il sistema di gestione di

SASER S.r.l. - Sede Legale e Operativa

Via Bordoni, 12 - 27100 Pavia (PV) - Italia

e i siti come elencati nell'Appendix che accompagna questo certificato

È conforme allo Standard:

ISO 14001:2015

Questa certificazione è valida per il seguente campo applicativo:

Progettazione ed erogazione dei servizi di pulizia civile, trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, facchinaggio e traslochi, manutenzione di aree verdi. Progettazione ed erogazione di servizi di custodia, portierato e receptionist
(IAF 35, 39)
Valutato secondo le prescrizioni del Regolamento Tecnico RT-09

Luogo e Data:
Vimercate (MB), 15 marzo 2021

ACCREDIA
L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

SGQ N° 003 A
SGA N° 003 D
SGE N° 007 M
SCR N° 004 F
EMAS N° 009 P
PRD N° 003 B
PRS N° 094 C
SSI N° 002 G

Membro di MLA EA per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, PRD, PRS, ISP, GHG, LAB e LAT, di MLA IAF per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, SSI, FSM e PRD e di MRA ILAC per gli schemi di accreditamento LAB, MED, LAT e ISP

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV - Business Assurance
Via Energy Park, 14, - 20871 Vimercate (MB) - Italy

Zeno Beltrami
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.
UNITA' ACCREDITATA: DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 68 99 905. www.dnvgl.it

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

DNV

CERTIFICATO DI SISTEMA DI GESTIONE

Certificato n.:
115808-2012-AHSO-ITA-ACCREDIA

Data Prima Emissione:
18 Maggio 2012

Validità:
19 Maggio 2021 – 18 Maggio 2024

Si certifica che il sistema di gestione di

SASER S.r.l. - Sede Legale e Operativa

Via Bordoni, 12 - 27100 Pavia (PV) - Italia

e i siti come elencati nell'Appendix che accompagna questo certificato

È conforme allo Standard:

ISO 45001:2018

Questa certificazione è valida per il seguente campo applicativo:

Progettazione ed erogazione dei servizi di pulizia civile, trasporto di rifiuti non pericolosi e pericolosi, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, facchinaggio e traslochi, manutenzione di aree verdi. Progettazione ed erogazione di servizi di custodia, portierato e receptionist
(IAF 35, 39)

Luogo e Data:
Vimercate (MB), 17 marzo 2021

ACCREDIA
L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

SGQ N° 003 A
SGA N° 003 D
SGE N° 007 M
SCR N° 004 F
EMAS N° 009 P
PRD N° 003 B
PRS N° 094 C
SSI N° 002 G

Membro di MLA EA per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, PRD, PRS, ISP, GHG, LAB e LAT, di MLA IAF per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, SSI, FSM e PRD e di MRA ILAC per gli schemi di accreditamento LAB, MED, LAT e ISP

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV - Business Assurance
Via Energy Park, 14, - 20871 Vimercate (MB) - Italy

Zeno Beltrami
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.
UNITA' ACCREDITATA: DNV GL Business Assurance Italia S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 68 99 905. www.dnvgl.it

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

6. MONITORAGGIO

6.1 Lavoro Infantile

OBIETTIVO: Mantenimento organico con personale che ha raggiunto età superiore ai 18 anni e controllo della catena di fornitura.

L'Azienda nel 2021 ha avuto in organico solamente personale maggiorenne e non sono emersi casi di utilizzo di manodopera infantile nella Catena di Fornitura. In casi eccezionali possono essere ammessi lavoratori con età non inferiore a 16 anni, nel rispetto di alcuni principi come il favorire la scolarità e definire orari di lavoro adeguati.
L'Azienda non ha mai utilizzato, né intende utilizzare e favorire l'utilizzo di Lavoro Infantile a questo proposito sono state definite con apposita politica di gestione delle assunzioni le modalità di comportamento contro il lavoro infantile.

ANNO	ETA' MEDIA DIPENDENTI	ETA' MINIMA PRESENTE
2011	42	20
2012	42	21
2013	43	18
2014	44	19
2015	46	21
2016	47	18
2017	48	19
2018	48	25
2019	49	26
2020	49	28
2021	49	24
2022	50	22

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

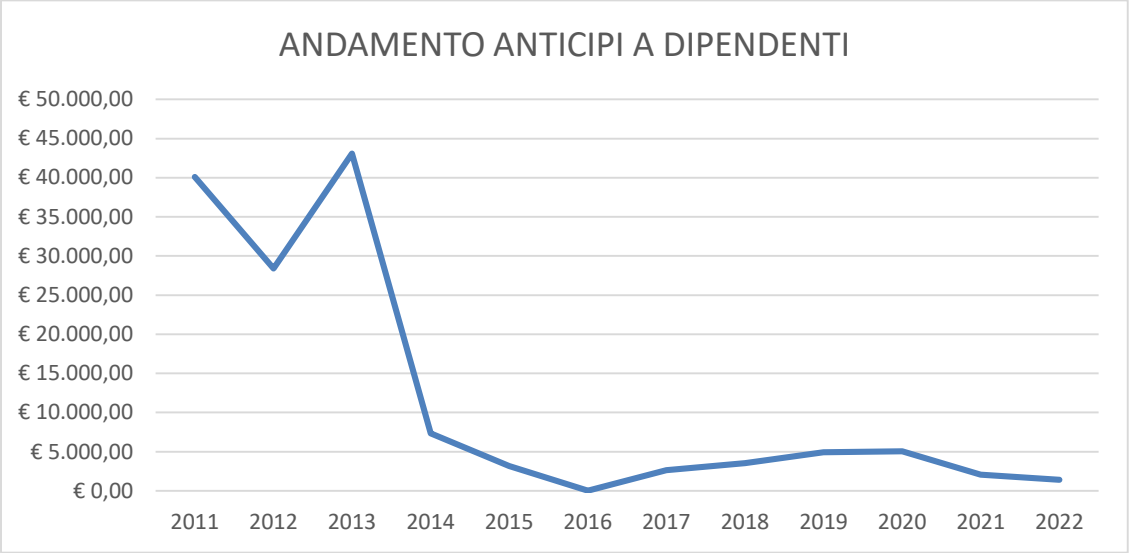
6.2 Lavoro Obbligato

OBIETTIVO: Mantenimento del clima di serenità presente e monitorare la situazione.

Attraverso l'indagine sul clima interno, la nostra Azienda, date le dimensioni ridotte e l'ottima intesa tra le parti, si pregia di poter lavorare in un clima di estrema serenità. Tale clima è misurato in modo oggettivo attraverso la somministrazione di questionari anonimi a tutti i propri dipendenti.
Tutte le persone che l'Azienda impiega prestano il loro lavoro volontariamente. L' Azienda non ammette che il lavoro prestato dai propri dipendenti sia ottenuto dietro alcun tipo di minaccia fisica o di altra natura. Per assicurare la piena volontarietà di qualsiasi prestazione, l'Azienda si impegna a garantire che tutti i lavoratori siano pienamente consapevoli dei diritti e doveri derivanti dal loro contratto di lavoro.
Nessun lavoratore ha mai lasciato in deposito in Azienda denaro o originali di documenti. L'azienda ha inoltre avviato un processo di monitoraggio attento e relativa riduzione nel tempo degli anticipi erogati ai dipendenti che ne facciano richiesta.

ANNO	IMPORTO COMPLESSIVO PRESTITI	N. DIPENDENTI CON PRESTITI
2011	€ 40.100,00	21
2012	€ 28.378,63	28
2013	€ 43.087,00	28
2014	€ 7.338,00	7
2015	€ 3.152,00	4
2016	€ 1880,57	7
2017	€ 2.622,00	5
2018	€ 3.520,00	7
2019	€ 4.929,74	10
2020	€ 5.024,86	6
2021	€ 2.060,00	3
2022	€ 1.400,00	2

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma



L'azienda continua il monitoraggio dei prestiti e si pone l'obiettivo di mantenere sotto controllo l'importo complessivo dei prestiti erogati. A partire dal 2013, periodo di picco, i prestiti sono fortemente diminuiti.
L'azienda ha constatato inoltre una forte continuità nei soggetti richiedenti la concessione di prestiti nel corso degli anni.

In Azienda è presente una copia CCNL Imprese di pulizie multiservizi consultabile dai lavoratori e sottoposto all'attenzione degli stessi mediante specifiche attività formative.
Il rapporto di costante collaborazione instaurato con l'Ufficio paghe del CNA di Pavia incaricato dall'azienda all'elaborazione delle retribuzioni, e agli altri adempimenti di legge, include negli obblighi la verifica costante dell'adeguatezza del contratto applicabile con le necessità dei dipendenti ed eventuali modifiche integrative a favore degli stessi.

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

6.3 Salute e Sicurezza

OBIETTIVO: SASER S.r.l. mantiene in essere un Sistema di gestione ISO 45001 e garantire il rispetto delle normative inerenti salute e sicurezza sul lavoro.

Monitoraggio continuo della formazione Professionale a tutti i dipendenti e agli addetti definiti per antincendio, preposti e primo soccorso oltre che per formazioni specifiche quali utilizzo PLE, ecc. Valutazione di andamento infortuni e malattie professionali, informazione sui dispositivi di protezione individuali.

La questione della sicurezza è stata posta con forza al centro dell'attenzione dell'attività di organizzazione del lavoro, al fine di garantire ai lavoratori e a chiunque altro possa essere coinvolto nelle attività Aziendali, un luogo di lavoro sicuro e salubre. Iniziative e misure diverse sono state adottate per prevenire incendi, danni alla salute e altre cause di pericolo.
Le principali:

- I Lavoratori sono stati coinvolti in molte fasi della gestione della sicurezza (monitoraggio dei rischi, identificazione delle misure, formazione del personale)
- Responsabilità, procedure, istruzioni operative per il supporto e l'indirizzo dei comportamenti individuali sono state formalizzate in documenti interni, condivisi con i Lavoratori
- Piano di Manutenzione delle Attrezzature e dei Mezzi
- Piano di sorveglianza sanitaria per ciascun dipendente con protocollo sanitario per singola mansione
- Momenti di formazione per tutti i lavori su temi di salute e sicurezza
- Audit di conformità presso le sedi operative condotti in affiancamento al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e al rappresentante dei lavoratori per la SA 8000

Nelle tabelle seguenti sono riepilogate le informazioni statistiche relative ad infortuni e assenze (si sottolinea l'assenza di qualunque tipo di malattia professionale).
Negli ultimi anni non si sono verificati incidenti o problemi che possano avere avuto effetti di qualunque genere sulla salute dei lavoratori.
Nel 2022 si è registrato un incremento dell'indice di frequenza dovuto in buona parte ad infortuni in itinere o per spostamenti casa-lavoro, escludendo tali situazioni il valore ritorna ad essere in linea con gli anni precedenti.

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

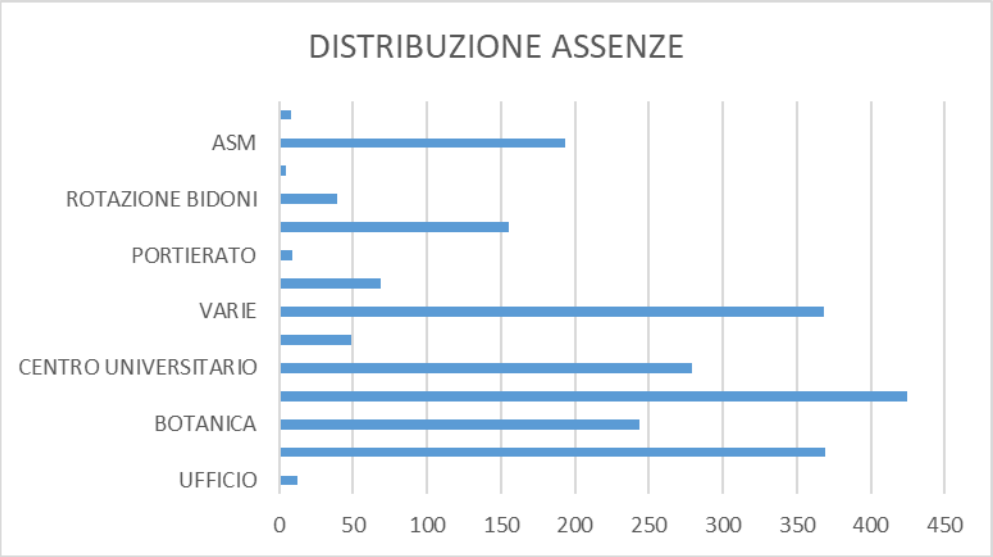
ANNO	QUADR.	INFORTUNI LUOGO LAVORO	INFORTUNI IN ITINERE	INFORTUNI CAUSE ESTERNE	INFORTUNI TOTALI	N. DIP.	INFORTUNI / DIPEDENDENTI
2011	I	3	0	1	7	135	0,051
	II	0	1	0			
	III	1	1	0			
2012	I	0	1	0	1	145	0,006
	II	0	0	0			
	III	0	0	0			
2013	I	1	1	0	6	145	0,041
	II	3	0	0			
	III	0	1	0			
2014	I	4	1	0	7	147	0,047
	II	0	0	0			
	III	1	1	0			
2015	I	2	1	0	8	147	0,054
	II	2	1	0			
	III	2	0	0			
2016	I	0	0	0	1	151	0,006
	II	0	0	0			
	III	0	0	1			
2017	I	0	3	1	5	153	0,032
	II	0	0	1			
	III	0	0	0			
2018	I	1	0	0	3	128	0,023
	II	0	0	0			
	III	1	1	0			
2019	I	1	0	1	4	115	0,034
	II	1	0	0			
	III	1	0	0			
2020	I	1	0	0	3	114	0,026
	II	1	0	0			
	III	0	1	0			
2021	I	1	0	0	5	117	0,042
	II	1	1	0			
	III	1	1	0			

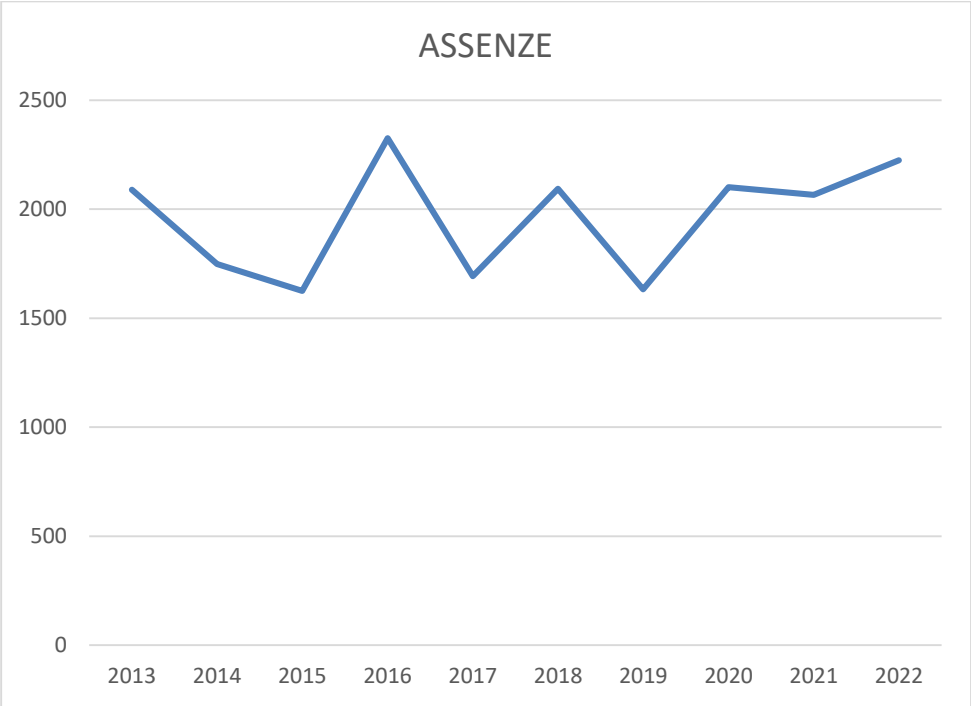
Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

2022	I	1	0	0	7	128	0,054
	II	0	1	0			
	III	4	1	0			

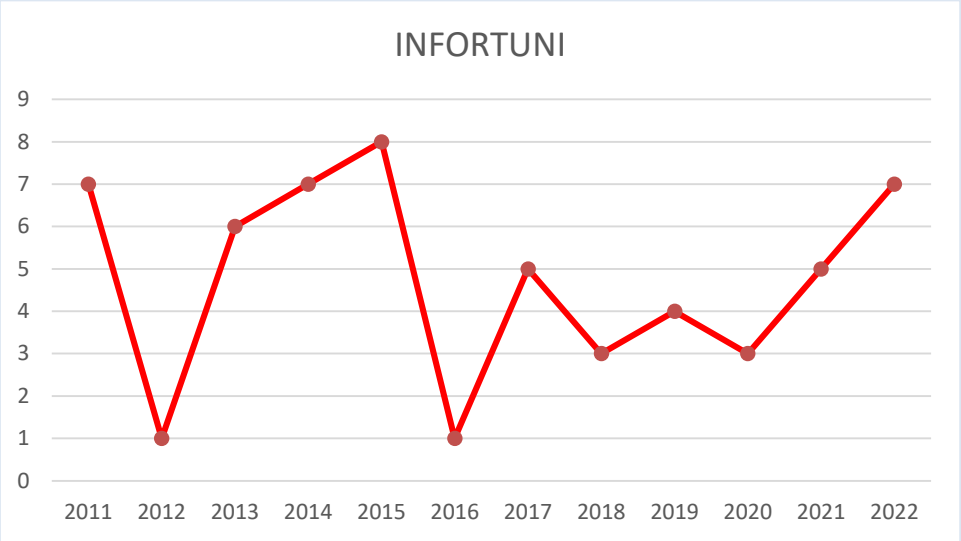
ANALISI ASSENZE						
SEDI PRINCIPALI	GIORNI ASSENZA 2017	GIORNI ASSENZA 2018	GIORNI ASSENZA 2019	GIORNI ASSENZA 2020	GIORNI ASSENZA 2021	GIORNI ASSENZA 2022
UFFICIO	0	6	5	7	0	12
CENTRALE	494	245	325	738	507	369
INGEGNERIA	223	741	274	499	714	244
CUS	10	5	158	22	57	425
PIAZZA BOTTA	140	228	240	47	26	279
VARIE	252	159	115	298	167	49
SAN MATTEO	48	135	45	20	154	368
PORTIERATO	316	7	11	0	25	69
FISICA CHIMICA	194	521	370	152	310	9
ROTAZIONE BIDONI	16	47	30	56	35	155
EDISU CREMONA	0	0	8	53	0	39
ASM	0	0	52	205	45	5
IUSS	0	0	0	4	0	193
BOTANICA	0	0	0	0	25	8
TOTALE	1693	2094	1633	2101	2065	2224

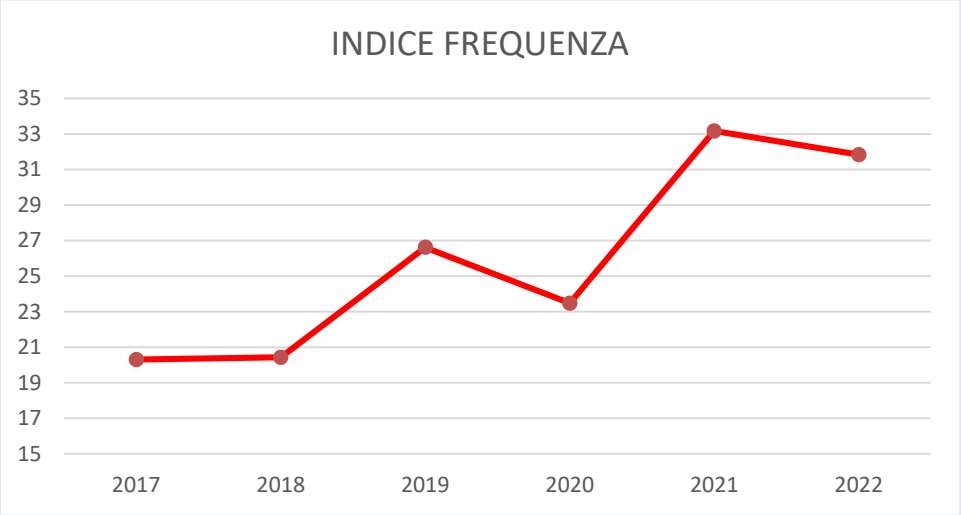
Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

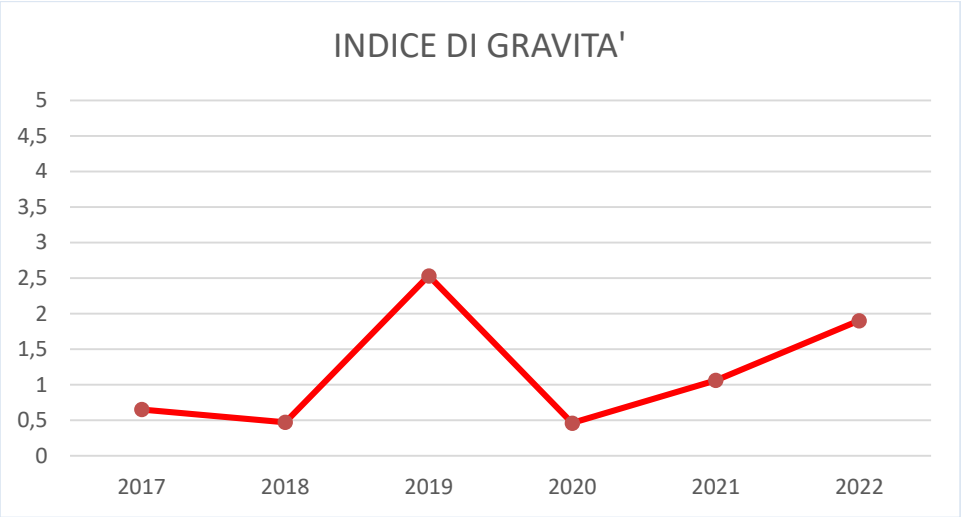




Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma







Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

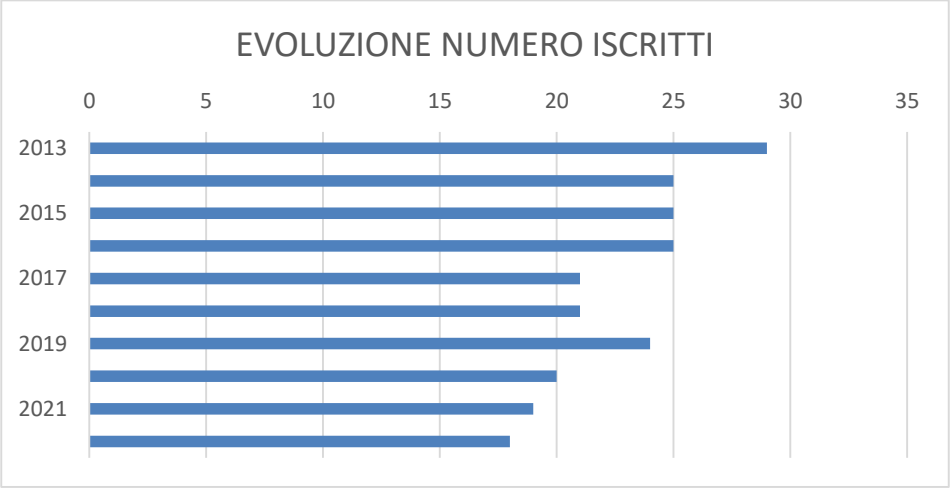
6.4 Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

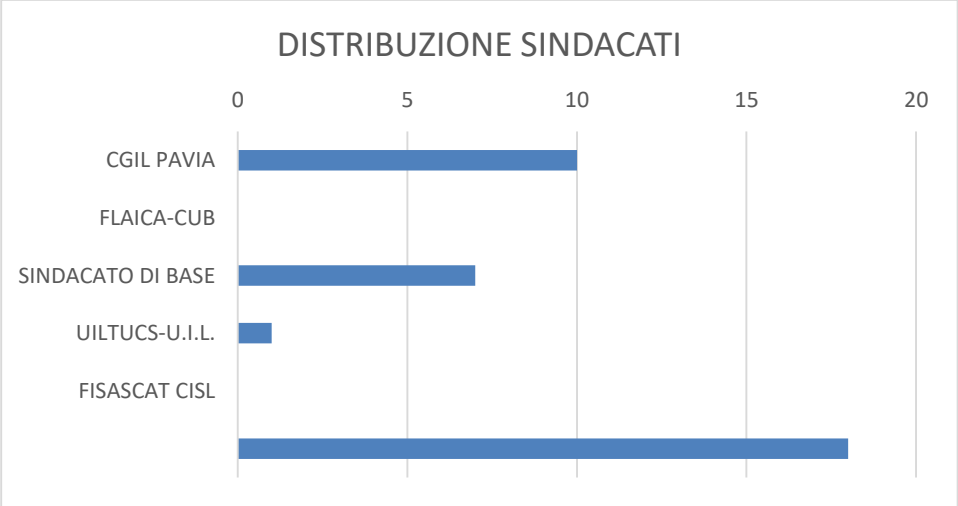
OBIETTIVO: rispetto della volontà dei lavoratori di aderire a gruppi sindacali.

L'Azienda rispetta il Diritto di tutto il personale di formare e/o aderire a sindacati di loro scelta e il diritto dei Lavoratori alla contrattazione collettiva. Al momento nessuno dei lavoratori ha scelto di svolgere il ruolo di rappresentante sindacale dei lavoratori.

Il contratto adottato in Azienda per l'inquadramento di tutto il personale in organico è il seguente: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Imprese multiservizi. Il contratto è disponibile in azienda per consultazione.

DISTRIBUZIONE SINDACALIZZAZIONE						
ANNO	ISCRITTI CGIL	ISCRITTI FLAICA-CUB	SINDACATO DI BASE	ISCRITTI UIL	ISCRITTI FISASCAT-CISL	TOTALE
2022	10	0	7	1	0	18





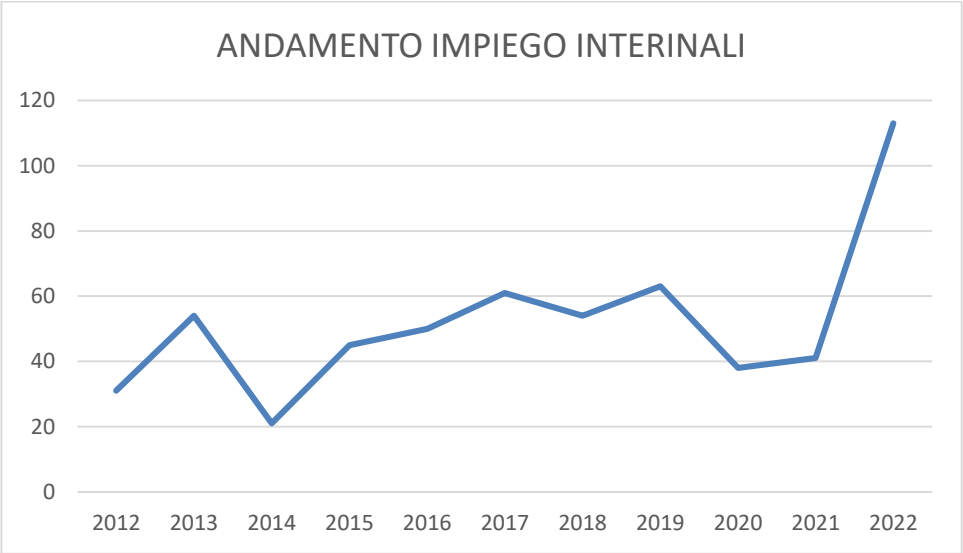
Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

6.5 Discriminazione

OBIETTIVO: non praticare alcun tipo di discriminazione in Azienda. Tra i dipendenti sono rappresentate molte etnie, paesi di origine e credo religiosi, non sono presenti discriminazioni neanche in relazione alle tipologie di mansioni svolte.

L'Azienda garantisce pari opportunità a tutte le persone che vi lavorano e non ammette alcuna forma di discriminazione:

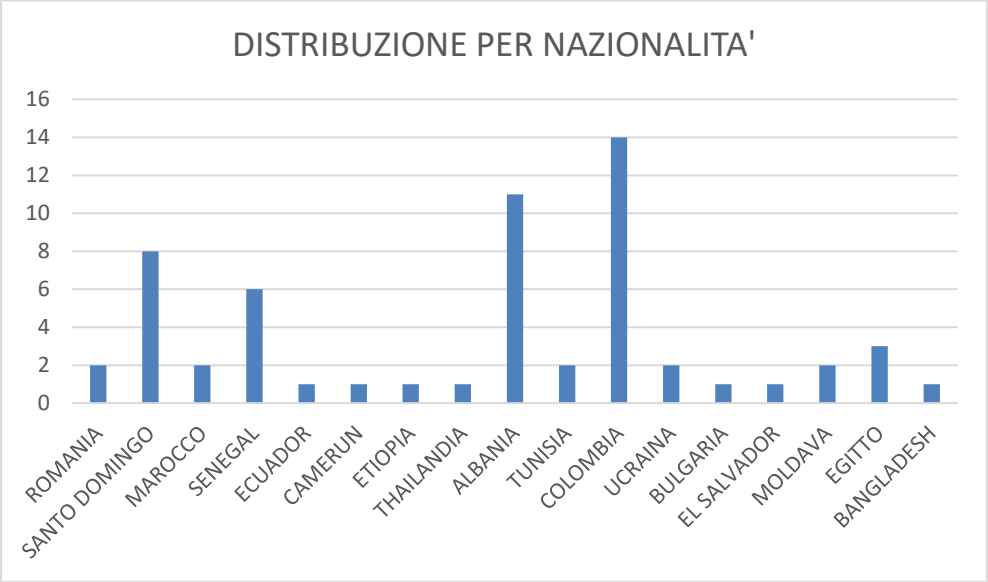
- Il nuovo personale è assunto sulla base di parametri oggettivi in termini di formazione, esperienze e abilità in relazione alle funzioni da ricoprire
- Il lavoro è remunerato secondo le indicazioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali del settore di appartenenza e negli accordi integrativi concordati, Le stesse fonti normative disciplinano promozioni, licenziamenti e pensionamenti
- L'accesso alla formazione è garantito tenendo conto delle necessità Aziendali. Per tutti i lavoratori, indipendentemente dalle mansioni loro attribuite, sono organizzati corsi di formazione sui temi salute e sicurezza e responsabilità sociale
- Non esiste alcuna interferenza da parte dell'Azienda con la libertà di ciascun lavoratore di seguire i propri principi
- L'integrità dei lavoratori è salvaguardata e non sono ammessi comportamenti offensivi della loro sfera personale
- L'Azienda garantisce inoltre la tutela della maternità, non discriminando in alcun modo rispetto a mansioni, retribuzioni e orari al rientro dal periodo di maternità
- L'azienda fa un ricorso limitato ai lavoratori interinali, preferendo lavoratori assunti direttamente allo scopo di garantire un livello di tutela maggiormente garantito, nel corso del 2022 sono stati impiegati 113 lavoratori interinali per complessivi 1241,43 giorni di lavoro

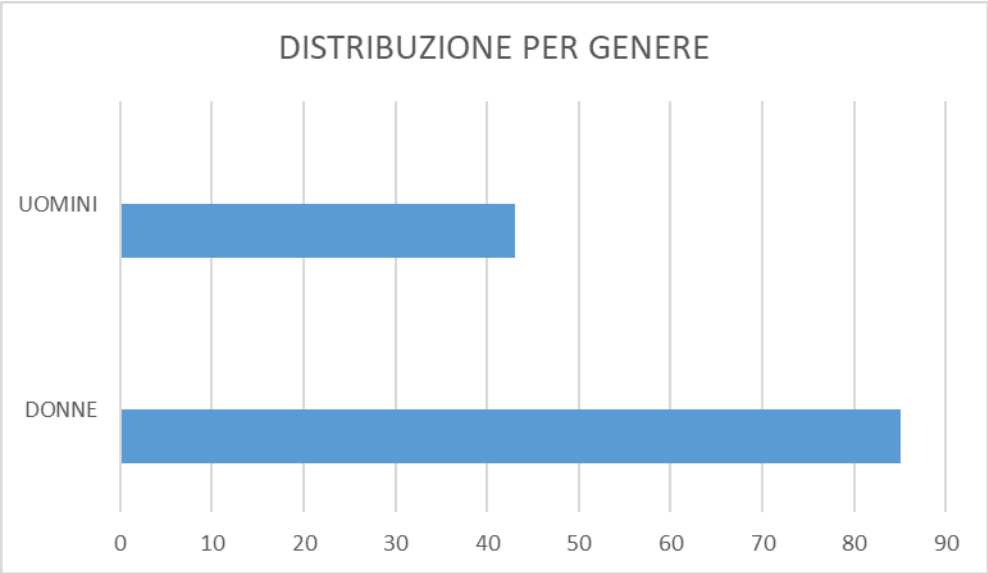


Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

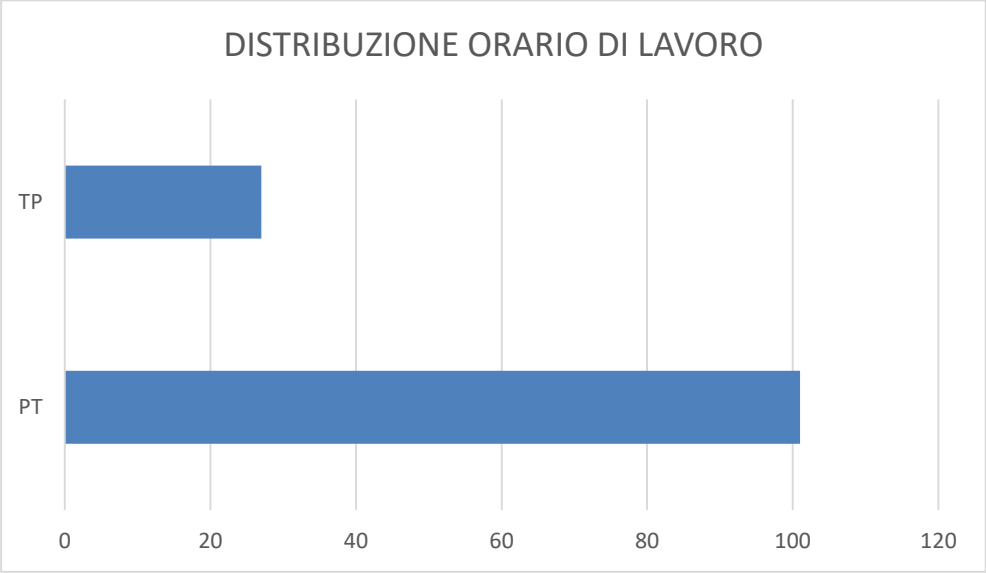
DISTRIBUZIONE NAZIONALITA' 2022		
NAZIONALITA'	**NUMERO ADDETTI**	**TOTALE**
ROMANIA	2	59
SANTO DOMINGO	8	
MAROCCO	2	
SENEGAL	6	
ECUADOR	1	
CAMERUN	1	
ETIOPIA	1	
THAILANDIA	1	
ALBANIA	11	
TUNISIA	2	
COLOMBIA	14	
UCRAINA	2	
BULGARIA	1	
EL SALVADOR	1	
MOLDAVA	2	
EGITTO	3	
BANGLADESH	1	
ITALIA	69	

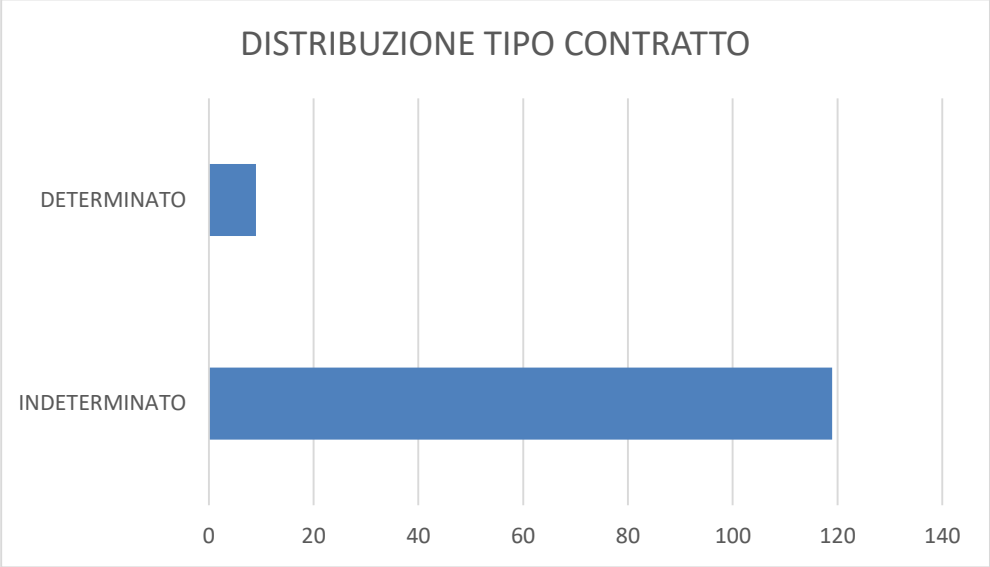
Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma





Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma





Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

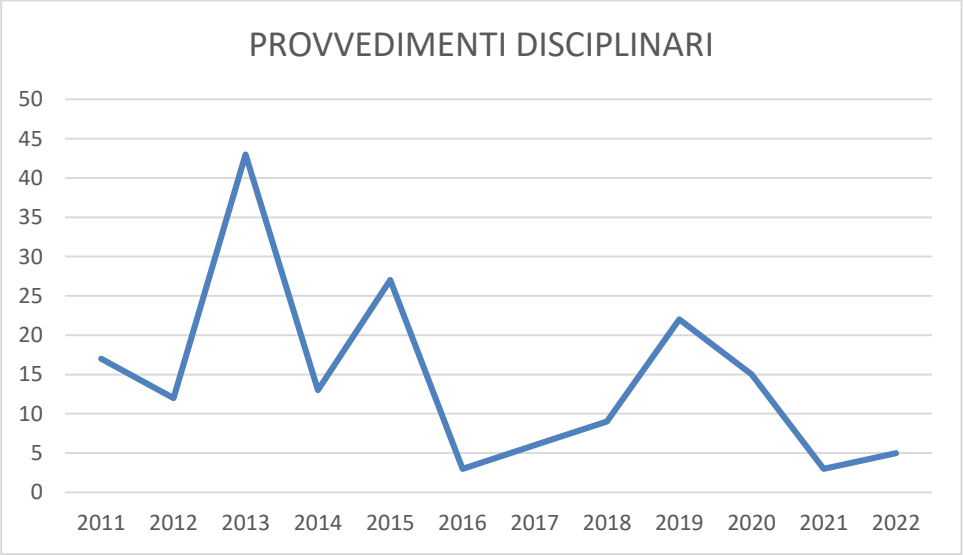
6.6 Procedure disciplinari

OBIETTIVO: rispetto di quanto previsto dal CCNL in tema di procedure disciplinari.

L'organizzazione fa un uso limitato dei provvedimenti disciplinari che si limitano generalmente al richiamo scritto. Le cause più ricorrenti sono ritardi, assenze ingiustificate e negligenza nel servizio di pulizia.

Nel 2022 risultano aperti 5 provvedimenti in azienda riguardanti inadempienze sul servizio svolto. Al momento non sono aperti contenziosi con dipendenti o ex dipendenti.

PROCEDURE DISCIPLINARI								
2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
13	27	3	6	9	22	15	3	5



Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

6.7 Orario di lavoro

OBIETTIVO: diminuzione di ferie e permessi non utilizzati e utilizzo monte ore per gestione puntuale delle ore mensili svolte.

L'Orario lavorativo ordinario è dal lunedì al sabato così strutturato:
Operai: dalle 6,00 alle 10.30 e dalle 17.30 alle 21;
Impiegati: dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 18.00;

La durata dell'attività lavorativa è fissata in 40 ore settimanali per il tempo pieno ed è determinata dalle norme dei Contratti collettivi nazionali del settore. Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco della settimana sono concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

Nel caso di ricorso al lavoro straordinario, fermo restando la richiesta dell'Azienda e l'accettazione preventiva del dipendente, sarà effettuato secondo quanto stabilito dal CCNL di Lavoro e non supererà mai il monte ore totale stabilito in 48 ore settimanali (40 ore lavoro ordinario, 8 ore max lavoro straordinario).

Nel corso del 2022 sono state impiegate 1839,75 ore di straordinario per una media di 14,37 a dipendente, in diminuzione rispetto alle 16,25 dell'anno precedente.

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

6.8 Retribuzione

OBIETTIVO: L'Azienda corrisponde ai lavoratori una retribuzione pari ai minimi definiti nel Contratto Collettivo di Settore. Non viene attuata alcuna trattenuta non prevista dalle normative e dal contratto di lavoro.

Tipologia delle forme contrattuali:
Gli inquadramenti contributivi in relazione alle figure professionali presenti in azienda sono conformi a quanto stabilito dal CCNL Imprese di pulizia multiservizi, e ad eventuali variazioni ed integrazioni applicate al nostro contratto. È cura del CNA di Pavia che segue la redazione periodica mensile delle buste paga e i versamenti contributivi / previdenziali derivanti, ricercare costantemente eventuali aggiornamenti e verificarne l'eventualità e la pertinenza dell'applicazione.

Le retribuzioni medie pagate ai lavoratori sono in linea con quanto previsto dai contratti nazionali, e ben superiori, sebbene in misura diversa a seconda della funzione svolta, alla soglia di povertà prevista a livello nazionale e in grado, quindi, di soddisfare le necessità fondamentali dei lavoratori e a garantire una parte di reddito da destinarsi per fini discrezionali. L'azienda attua comunque un'attività di monitoraggio sistematica delle richieste di anticipi delle retribuzioni e di prestiti personali che dimostra una forte diminuzione del fenomeno.

Sulla base dei dati ISTAT è stata ipotizzata una soglia di povertà media per i dipendenti Saser secondo il modello ISTAT che ha dato il seguente risultato.

Soglia di povertà assoluta nel 2021: **€ 1.647,50**

Di seguito viene riportata la media degli stipendi netti erogati da Saser per livello:

- Livello 1 full time – 1.100,64 €

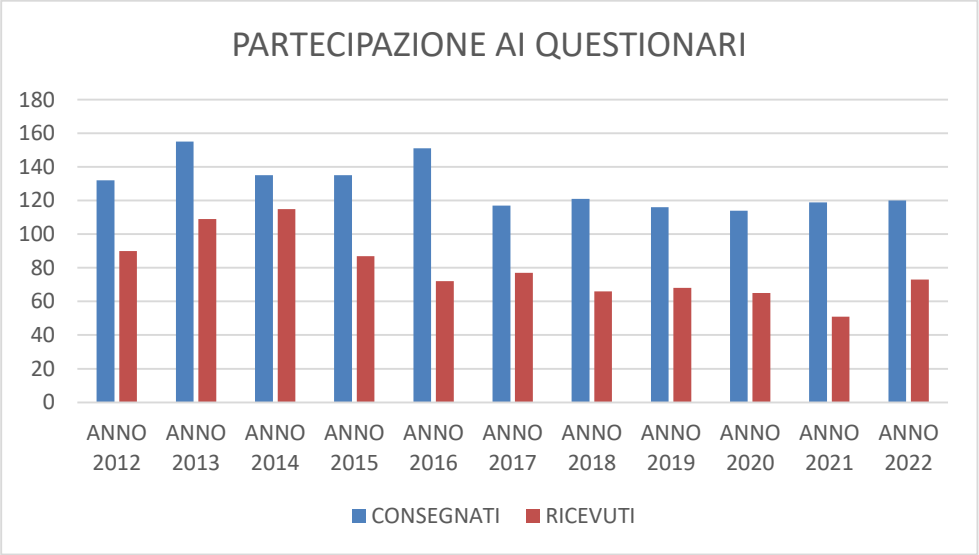
Nel corso del 2022 l'azienda non ha fatto ricorso alla cassa integrazione.

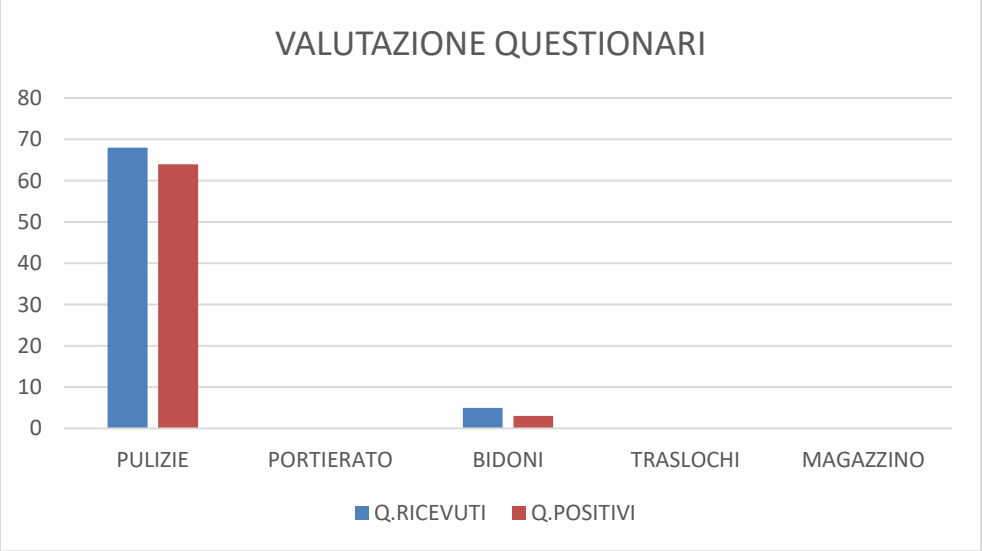
Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

6.9 Sistema di Gestione

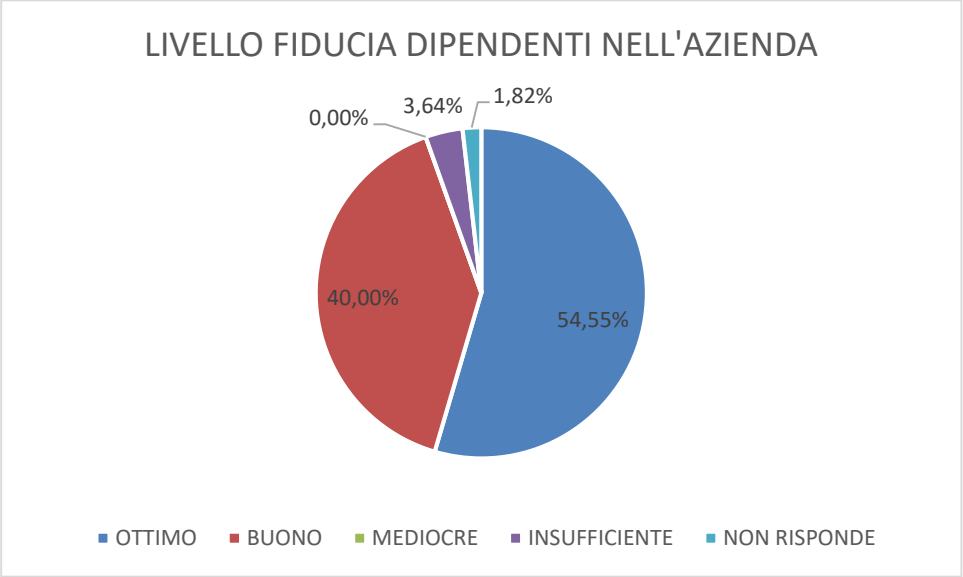
OBIETTIVO: mantenimento e miglioramento del sistema di gestione SA 8000/ISO 45001 con maggiore coinvolgimenti di tutti i soggetti, in particolar modo del nuovo rappresentate dei lavoratori per la SA 8000.

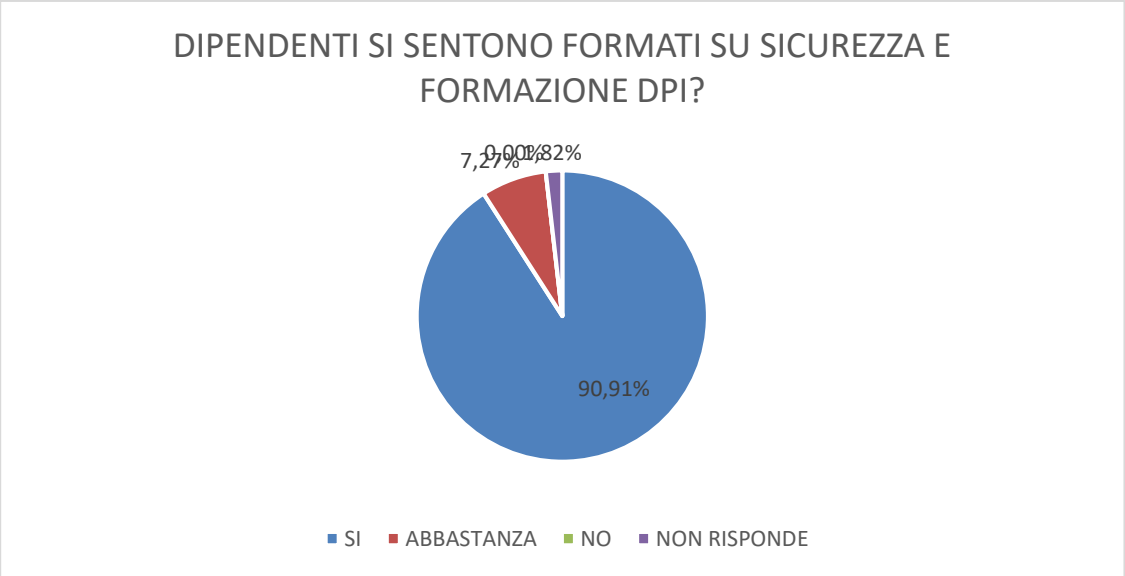
I Dipendenti dell'Azienda, i Clienti ed i Fornitori sono stati individuati quali parti interessate più vicine alla struttura e più direttamente coinvolti nella vita Aziendale.
A cadenza annuale viene erogato a tutte persone in organico un questionario in relazione all'attività svolta in Azienda in merito al lavoro svolto, al clima aziendale ed alla SA8000/ISO 45001, dall'analisi dei risultati ottenuti si procede a verificare la necessità dell'erogazione della formazione e focalizzati i punti che necessitano di maggiori approfondimenti.
L'azienda ha avviato un periodo di affiancamento del nuovo rappresentate dei lavoratori durante gli audit interni e di conformità dei cantieri così da favorirne il coinvolgimento e la formazione.



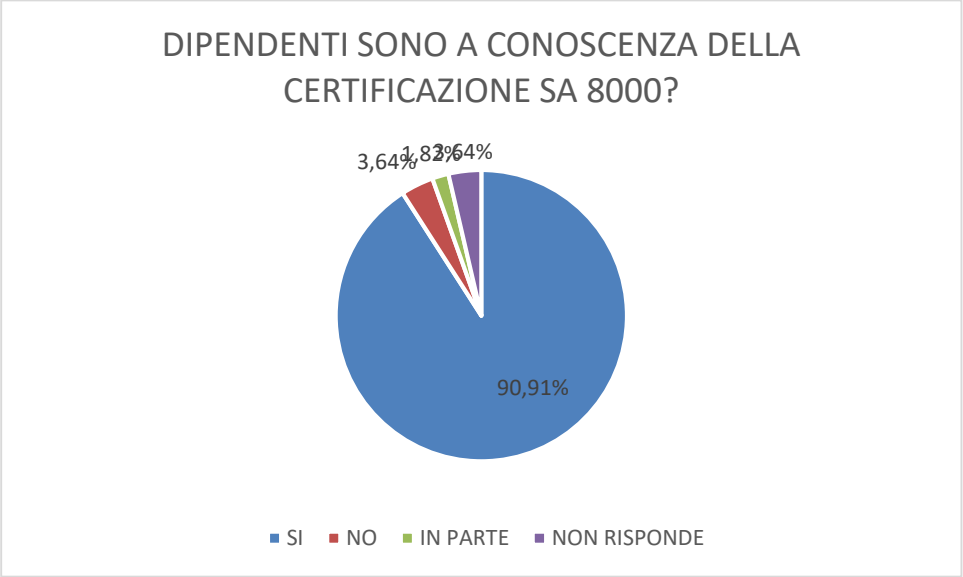


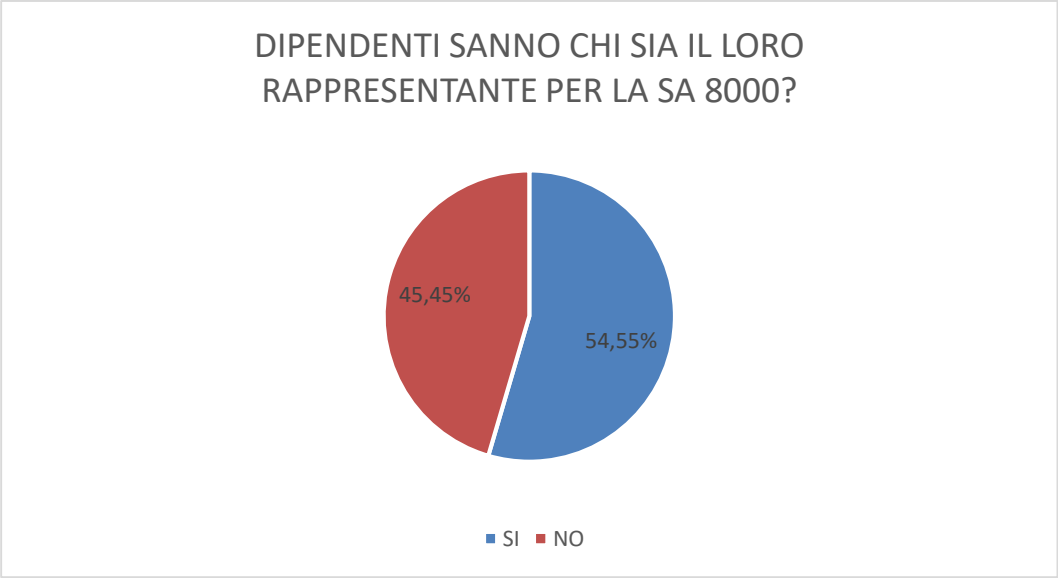
Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma





Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma





Nel processo di controllo operativo, è stata posta particolare attenzione alla capacità dei propri operatori di eseguire le attività nel rispetto degli standard definiti, dimostrando internamente la volontà dell'azienda di operare nel rispetto della normativa e delle regole stabilite internamente.
Il numero e la tipologia dei controlli è costantemente monitorata allo scopo di assicurare al contempo rispetto degli standard qualitativi e rispetto dei principi di fondo delle norme di riferimento, nonché rispetto delle normative cogenti.
È stata posta particolare attenzione alla capacità dei fornitori/subfornitori di rispondere ai requisiti della norma, non solo perché richiesto espressamente dalla norma, ma per la possibilità concreta, coinvolgendo in prima istanza i fornitori diretti ad estendere il rispetto di principi fondamentali riconosciuti a livello internazionale.
Il numero e la tipologia dei fornitori Aziendali è definito in apposito elenco allegato al presente documento.

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma

A tutti i fornitori è stato richiesto un impegno formale a rispettare i requisiti normativi imposti da SA8000/ISO 45001.
Considerate le ridotte dimensioni Aziendali, non è stato sempre possibile intervenire direttamente sui subfornitori anche a causa di una limitata capacità contrattuale.
Per tenere sotto controllo i fornitori individuati come critici sono state inserite parole chiave di allerta tramite Google, i fornitori sono tenuti sotto controllo con le parole chiave "infortuni, vertenze".
L'organizzazione, con le agenzie per l'impiego private con cui lavora stabilisce e applica una politica documentata che specifica:

- Le agenzie per l'impiego private operano con una licenza/autorizzazione all'attività valida secondo la legge locale
- Nessuna spesa o costo per l'assunzione sono a carico in tutto o in parte dei lavoratori
- Qualora Saser srl scoprisse che i lavoratori hanno sostenuto in tutto o in parte spese o costi, deve rimborsare completamente i lavoratori
- Le condizioni di lavoro definite al momento dell'assunzione non differiscono da quelle previste presso Saser srl (incluso il tipo di lavoro stabilito)
- Prima dell'assunzione i lavoratori sono informati dei termini e delle condizioni fondamentali dell'impiego, o verbalmente o per iscritto, tramite una lettera di assunzione
- I lavoratori migranti hanno contratti e un trattamento pari a quello dei loro colleghi italiani

Questo documento è di proprietà di SASER srl ed è vietata la riproduzione o la comunicazione a terzi in qualunque forma